## COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ECOLE DU 13 MARS 2018

# Etaient présents :

# Les représentants de parents :

Mme BELSOT, Mme AKAT, M. BAGLIETO, Mme GOMEZ, M. GOMEZ, Mme MANKEOGLU, Mme WINISDOERFFER, Mme TUMAK (excusée).

# Les enseignants :

Mme Melek ALTINSOY, CE2D

Mme Ebru BARIPOGLU, Anglais

Mme Virginie CADEC, FLSCO

Mme Dilek ISIK, GS

Mme Aurore GÜVEN, CE2A

Mme Brigitte LEJEUNE, CM2

Mme Souriha LOUCHENE, CM1

Mme Lauriane MOINE, CP

Mme Orlane NESME, PSB

Mme Isabelle ULUS, MS

Mme Geneviève SCHMITT, CE1

Mme Ayse TESSON, FLSCO

Mme Sabine TOUBOUL, CP

Mme Deniz YONGA, Turc

Mme Emmanuelle DOMPNIER, excusée, EMFE

# La direction de l'établissement :

Mme Dominique CORNIL proviseur du lycée Pierre Loti. Mme Maguelonne LUCAS GIRARDVILLE, présidente du Conseil d'école. M. Yves TAMPELLINI directeur administratif et financier (excusé).

La directrice souhaite la bienvenue à Mme CORNIL, aux représentants élus des parents, aux enseignants, et les remercie de leur présence à ce deuxième Conseil d'école de l'année scolaire 2017 - 2018.

Le secrétariat de séance est confié à Mme Güven. Aucun représentant des parents ne désire effectuer le secrétariat de séance. Le compte-rendu définitif sera établi avant la réunion du conseil d'établissement. La liste d'émargement est signée par tous les membres présents.

Le conseil d'école s'est réuni le mardi 13 mars 2018 sur l'ordre du jour suivant :

- 1. Evénements
- 2. Réunions
- 3. Fonctionnement de l'école
- 4. Projet de calendrier 2018 2019
- 5. Questions diverses

# 1. Evénements

# Fêtes de fin d'année (présenté par Geneviève Schmitt)

La fête de Noël s'est déroulée sur 2 jours. L'ensemble des classes a bénéficié d'un spectacle reprenant un conte traditionnel russe: les représentations données au gymnase ont captivé l'ensemble des élèves car la pièce était interactive et adaptée aux différents niveaux. Les maternelles, les CP et les CE1 ont reçu la visite du Père Noël dans leurs classes.

L'équipe enseignante et la direction remercient les parents pour leur implication à tous les niveaux : photos/vidéos, Pères Noël, goûters (friandises et bûches). Le prix de ce goûter s'est élevé à 2500 euros.

## Calendrier 2017 - 2018

La vente des calendriers a permis de récolter 3172,20TL au profit du FSE.

Mme Lucas-Girardville remercie tous les acteurs de ce succès qui illustre l'esprit de synergie de Pierre Loti.

# Carnaval à Beyoglu (présenté par Melek Altinsoy) :

Un orchestre de 4 personnes, Jokerstore, a fait l'animation musicale pour l'ensemble des classes. Aucun spectacle supplémentaire n'a été proposé contrairement à l'année précédente. Les maternelles ont défilé dans la cour et dans les classes qui le souhaitaient.

Les parents déplorent de n'avoir pas été associés à cet événement et demandent à ce que les photos et vidéos prises ce jour-là par l'équipe enseignante leur soient transmises.

# Carnaval à Tarabya (présenté par Souriha Louchène) :

Les délégués lycéens ont été à l'initiative d'une fête de l'établissement. Ils ont fait des photos et des vidéos. Les CM portaient des masques (faits en classe ou pas) et lycéens portaient des costumes simples qu'ils avaient confectionnés eux-mêmes.

Les élèves de CM1 et CM2 ont présenté à leurs camarades des scénettes dans les classes. A la fin de la journée, ils ont défilé en musique devant une haie d'honneur de collégiens eux aussi déguisés et maquillés.

Pour l'année prochaine, les lycéens aimeraient réaliser des chars et une animation musicale pour accompagner le défilé des CM1 et CM2.

## Sorties

Classe de CM1 Visite de la Verrerie de Beykoz le 16 février et réalisation d'une mosaïque en pâte de verre. (Classe de Virginie Oral)

Classe de PSA: Une sortie à bibliothèque de l'Institut Français a été annulée car des travaux extérieurs ne permettaient pas l'accès des bus dans l'enceinte du consulat.

Mme Cornil précise que la dépose d'élèves de PS ne peut pas se faire à l'extérieur pour des raisons de sécurité car cela prend trop de temps ; pour des élèves d'élémentaires, cela n'aurait pas posé de problème.

Classes de CPC, CPD, CPE: Visite de Sainte Sophie, prévue le jeudi 15 mars 2018.

Mme Lucas-Girardville précise qu'aucune sortie n'a été prévue alors qu'il était possible de sortir et que cela avait été répété plusieurs fois en début d'année. Aucun budget n'a donc été affecté en prévision de sorties en bus, même si par précaution, M. Tampellini a provisionné un budget de 1.500 euros pour les sorties bus pour l'année civile 2018. En outre, le prix des entrées est affecté sur les budgets classes.

Les enseignants rappellent qu'aucune sortie n'avait été proposée car ils devaient auparavant s'engager sur la sécurité des lieux visités. Depuis la visite de l'IEN en décembre 2017, cette mention a été supprimée et des demandes ont été formulées. Toutefois, les enseignants se sentent bloqués par le peu de budget prévu jusqu'à la fin de l'année 2018.

Mme Lucas-Girardville indique qu'elle attend le retour des factures pour faire le point sur le budget restant. Elle précise que le budget n'est pas extensible. Un geste pourrait éventuellement être fait en fonction des dépenses réellement effectuées par rapport aux prévisions des fiches action. Mme Cornil dit qu'une sortie par classe d'ici juin 2018 pourrait alors être envisagée.

L'ensemble du conseil s'accorde sur le fait que les demandes de sorties prévisionnelles devront été prévues dès octobre 2018 pour l'ensemble de l'année 2019. Il est important qu'une réserve soit prévue pour la période «septembre – décembre ». L'ensemble de l'assemblée pointe l'évidence de la difficulté de prévoir précisément les sorties à venir, notamment la rentrée suivante. Il s'agira donc de prévisions. 3 sorties par classe sur une année scolaire pourraient être envisagées.

Rappel sur la procédure de demandes de sorties :

Les enseignants font **une demande au** moins 1 mois avant la tenue d'une sortie, en la justifiant d'un point de vue pédagogique et en indiquant le détail de la sortie (horaires, programme, accompagnateurs, etc.).

La directrice **émet un avis** : elle vérifie notamment la pertinence pédagogique, , les conditions réglementaires de sécurité et le budget).

La proviseur valide et le COCAC donne l'autorisation finale.

# Spectacle SCUOLA proposé par l'Institut Français

Les élèves de certaines classes ont pu assister à un spectacle gratuit de qualité proposé par une troupe itinérante de 3 personnes. L'un des acteurs étant un enfant de 6 ans, la troupe ne désirait pas se produire plus de 3 fois. Il s'agissait d'un spectacle onirique mêlant prestation vivante et vidéo. Certaines scènes montraient les principaux monuments de Paris.

Après les représentations, les acteurs ont rencontré le public dans les classes et ont répondu aux questions des élèves de la GS au CE1. La troupe s'est aussi produite à l'Institut Français.

Ce spectacle a été très apprécié des élèves et des professeurs.

## 2. Réunions

## Demi-journées pédagogiques

(Suite de la journée de pré-rentrée soit deux demi-journées hors de la présence des élèves pour des réflexions pédagogiques)

<u>22 novembre 2017</u>: l'école maternelle et primaire s'est retrouvée à Beyoglu pour un travail par ateliers inter-cycles portant sur :

- L'Informatique
- Le Parcours artistique et culturel
- La continuité cycle 1 Cycle 2,
- La continuité cycle 2 cycle3,
- Pour les professeurs d'anglais : formation autour de la démarche actionnelle assurée par Mme Dompnier
- Pour les professeurs de turc : finalisation des progressions.

# 2 Février 2018 : Réunion à Tarabya avec les collègues du secondaire

Des groupes de travail ont été constitués pour commencer l'évaluation du projet d'établissement. Cette démarche sera prolongée en avril. Dans un second temps, les enseignants de maternelle et du primaire ont suivi une formation sur la compréhension en lecture animée par Mme Lucas-Girardville, selon l'une des recommandations de l'IEN.

Les parents demandent la date à laquelle sera rédigé le nouveau projet d'établissement. Mme Cornil répond que ce sera de la responsabilité de son successeur qui aura d'abord probablement besoin de comprendre le fonctionnement de l'établissement et de ses besoins. La version finale pourrait être

prête dans un an et demi. Les parents seront normalement associés en temps voulu sur l'axe dédié à la vie de l'école.

Séminaire des directeurs de la zone, organisé à Sofia du 29 au 30 janvier 2018.

Présentation de la réforme du BAC, du PPCR Parcours Professionnel Carrière et Rémunération (pour les résidents et expatriés).

Ateliers autour du plan de formation prochain: la demande d'un travail en programmation au cycle 3 a été retenue. Des stages intra établissement sur les écrits court/ l'observation en maternelle et les accompagnements personnalisés seront proposés.

L'APE finance la formation à hauteur d'1% La cellule de formation de l'établissement priorise les demandes de formation de Zone des professeurs en fonction de critère précis.

La formation PSC1 est entièrement financée par l'établissement.

# Commission Consultative Paritaire Locale de l'AEFE (CCPLA), lundi 5 mars 2018 : commission dédiée au recrutement des personnels détachés auprès de l'AEFE sous contrat de résident (titulaire de l'éducation nationale).

2 postes à pourvoir étaient publiés : 48 candidatures étaient valables (dossiers complets), mais 10 étaient irrecevables. Dix dossiers ont été classés.

Les postes ont été pourvus par M. Barthaux (qui devient résident) et M. Ducasse (anciennement recruté local qui a passé son concours avec succès et revient parmi nous).

La direction adresse ses sincères remerciements à M. Octor et à Mme Da Paz qui quitteront l'école à la fin de l'année scolaire, pour leur engagement auprès des élèves qui leur ont été confiés, ainsi qu'au sein de l'établissement. La directrice leur souhaite de réussir dans leur nouveau projet professionnel et personnel.

Mme Cornil indique qu'un 3<sup>e</sup> poste de résident devrait être à pourvoir.

## Mission IEN du 11 au 14 décembre 2017

Mission positive pour M. Kerebel qui a salué l'investissement de tous les acteurs de l'école, le sérieux de l'équipe, leur désir de se professionnaliser, la conception de parcours atypiques pour les primoarrivants et les élèves à besoins spécifiques.

Il souligne que le renouvellement partiel de l'équipe enseignante est un levier pour enrichir les échanges professionnels.

Visite de 9 personnels résidents et locaux, rencontre de 3 personnels en entretien individuel, des représentants de parents d'élèves, de la direction, animation d'une réunion d'information sur les données de zones.

M. Kerebel a fait plusieurs recommandations qui seront prises en compte lors des travaux des professeurs. Un projet d'école sera notamment rédigé avec les professeurs. Il prendra en compte les recommandations de M. Kerebel. Ce projet d'école sera rédigé sur la base du projet d'établissement en cours puisque c'est lui qui prévaut.

# 3. Fonctionnement de l'école

# **Projets finis**

<u>Cycle d'initiation au rugby en GSC.</u> M. Gomez, qui a participé au projet, souligne l'intérêt de telles actions afin que les parents puissent intervenir au sein de l'école. Mmes Cornil et Lucas-Girardville précisent que c'est en tant qu'expert du rugby qu'il a été convié, et non en tant que parent.

<u>Conte des origines en CE2A</u>: Les parents pourront venir à l'école d'ici la fin de l'année pour écouter les contes créés lors d'une ballado-diffusion.

Danses folk en CM1B et D: les parents ont été conviés à une représentation dans les classes.

<u>Ambassadeurs en Herbe</u> : deux élèves de la classe de CM2C de M. Touboul ont défendu les couleurs de Pierre Loti à Ankara, mais n'ont pas été sélectionnés pour la demie finale à Lisbonne.

Mme Cornil félicite ces élèves et ajoute que ce projet s'étend des classes de CM aux classes de secondes.

### Visite médicale

Elle est effectuée par le médecin scolaire et l'infirmière pour les CP. Il reste encore quelques élèves de certaines classes de CP à rencontrer et des nouveaux élèves du CP au CE2. Les parents sont prévenus de la visite et reçoivent un document écrit du médecin qui précise taille poids et recommandations en cas de besoin de suivi.

# Inscriptions pour la rentrée scolaire 2018 - 2019 :

Le dispositif mis en place pour la campagne de pré-inscriptions et d'inscriptions a été reconduit.

Les modalités de la procédure, les priorités et les documents de préinscription ont été mis en ligne sur le site.

Les documents de préinscription et d'inscription sont des formulaires dématérialisés.

Les règles de priorités seront appliquées, comme les années passées, sous l'autorité de Mme Cornil dans la plus grande transparence.

Les rencontres avec les familles seront reconduites selon les même modalités, les enfants étant pris en charge par les collègues de maternelle, de FLSCO et de turc, pendant que la directrice s'entretiendra avec les parents (motivation, évocation du parcours linguistique...).

# 4. Projet de calendrier 2018 - 2019

Le calendrier 2018 - 2019 qui est proposé respecte les contraintes institutionnelles de l'éducation nationale, de l'AEFE.

Pour rappel, le maximum est fixé à 936 heures travaillées pour les établissements effectuant 26 heures hebdomadaires sur 36 semaines.

Démarche de validation du calendrier :

- Proposition par le chef d'établissement qui doit se mettre d'accord avec son homologue du lycée Charles de Gaulle d'Ankara.
- Avis des professeurs et du conseil d'établissement
- Avis du poste diplomatique
- Validation par l'IEN

Le projet proposé pourrait être voté en conseil d'établissement en mars 2018.

Mme Cornil précise que l'année scolaire en Turquie commence après celle de France en raison de l'embauche des nouveaux contrats locaux et de résidents et finit avant pour des raisons pratiques liées à des résiliations de bail des personnels). Si le calendrier souhaite respecter l'alternance de 7 semaines travaillées entre chaque vacances, 2 semaines complètes de vacances ne peuvent pas être données.

Les enseignants déplorent que certaines vacances commencent en milieu de semaine : pédagogiquement ce n'est pas pratique, d'autant que de nombreux élèves sont absents sur ces demi-semaines. De plus, les enseignants rappellent la fatigue de leurs élèves qui se lèvent souvent tôt pour venir à l'école : un repos de 15 jours leur est plus bénéfique, notamment dans les petites classes. Les enseignants demandent à ce que 2 jours et demi de congés supplémentaires soient ajoutés en février. Les parents soutiennent cette demande.

Une suggestion pourrait être de repenser les dates de rentrée et de sortie, de façon à conserver des vacances pendant l'année de 15 jours.

## 5. Questions diverses

### Education musicale:

Les parents d'élèves s'interrogent sur le manque d'initiation aux instruments de musique.

La directrice répond que les programmes précisent que l'éducation musicale consiste en activité de production principalement vocale mais aussi sonore et graphique, en écoute et comparaison d'œuvres sonores et en expression des émotions.

Plusieurs projets pédagogiques relevant ou non d'une fiche action permettent aux élèves de travailler avec des intervenants musicaux.

Le Parcours d'Education Artistique et Culturel (PEAC) qui s'étend à Pierre Loti de la GS au CM2 précise les œuvres étudiées (répertoire classique, médiéval, jazz...).

Mme Lucas-Girardville souhaite que les instruments disponibles à l'école soient répertoriés, afin de connaître l'existant et de dynamiser cet enseignement.

Une salle de musique serait très utile pour l'enseignement musical mais le manque de locaux ne le permet pas.

#### **Piscine**

Les classes de CM1 et CM2 vont à la piscine une période par an, soit 7 semaines et pour des raisons de contraintes de programmes ne peuvent y aller plus.

L'attestation du savoir-nager est délivrée en CM2 à Pierre Loti. Son acquisition est un objectif des classes de CM1, CM2 et sixième (qui constitueront le cycle de consolidation depuis la réforme des programmes de 2016). Les professeurs de CM ne désirent pas augmenter le nombre de séances car ils doivent respecter leur programme d'EPS. Ils soulignent le peu d'enthousiasme de leurs élèves pour ces séances de piscine : la majorité sait déjà bien nager et ne fait que consolider une compétence déjà bien installée. Mme Louchène précise que cette cohorte d'élèves avait bénéficié des séances de piscine en CP et CE1 Il semblerait donc plus intéressant que ce soit, comme par le passé, les CP et les CE1 qui puissent aller à la piscine. Mme Cornil engage les professeurs à faire une proposition de planning pour l'année scolaire 2018-2019, en indiquant notamment le nombre de bus et de sorties nécessaires afin de vérifier la sécurité.

## Classes de découverte

Mme Lucas-Girardville rappelle que proposer une classe externalisée n'est pas une compétence du référentiel du professeur des écoles. Les sorties et les voyages scolaires sont au service de la pédagogie, des programmes. Les professeurs ne peuvent pas être obligés de programmer des activités sur leur temps personnel.

La directrice remercie tous les participants et lève la séance à 19h00.

Signature de la Présidente Maguelonne Lucas-Girardville Signature de la secrétaire de séance Aurore Güven